****

АДМИНИСТРАЦИЯ КУМЕНСКОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.03.2020 № 76

пгт Кумены

О внесении изменений в постановление администрации

Куменского района от 11.09.2017 № 432

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 03.12.2011 № 383-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьями 33, 35 Устава Куменского района администрация Куменского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести изменения в административный регламент «Выдача градостроительного плана земельного участка на территории муниципального образования», утвержденный постановлением администрации Куменского района от 11.09.2017 № 432 «Об утверждении административного регламента оказания муниципальных услуг»:

1. В разделе 2. « Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

1.1. В подразделе 2.4 «Сроки предоставления муниципальной услуги» слова «20 календарных дней» заменить словами «15 календарных дней».

1.2. Изложить подраздел 2.8 «Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги» в новой редакции:

«Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

Основания отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

обращение за предоставлением услуги ненадлежащего лица; в соответствии с частью 4 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае, если для размещения объекта капитального строительства выдача градостроительного плана земельного участка допускается только после утверждения документации по планировке территории.

При этом в отношении земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой принято решение о развитии застроенной территории или о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления, выдача градостроительного плана земельного участка допускается только при наличии документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о развитии застроенной территории или договором о комплексном развитии территории (за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории)».

1.3. Подраздел 2.14 дополнить словами следующего содержания:

«Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями».

2. В разделе 3. «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» пункт 3.3.2 изложить в новой редакции:

«Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного в установленном порядке заявления специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение 7 дней с даты получения заявления осуществляет подготовку и направление в организации, осуществляющие эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, запросов:

о предоставлении технических условий для подключения (технологического присоединения) планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, если такие технические условия не были представлены заявителем по собственной инициативе;

о максимальной нагрузке в возможных точках подключения к сетям инженерно-технического обеспечения на основании сведений, содержащихся в правилах землепользования и застройки (в случае отсутствия в заявлении информации о цели использования земельного участка).

Результатом выполнения административной процедуры является поступление технических условий (сведений о максимальной нагрузке в возможных точках подключения к сетям инженерно-технического обеспечения) в распоряжение администрации, либо информации об отсутствии возможности их выдачи.

Информация о цели использования земельного участка при ее наличии в заявлении о выдаче градостроительного плана земельного участка, за исключением случая, если такая информация о цели использования земельного участка не соответствует правилам землепользования и застройки, или сведения из правил землепользования и застройки и (или) документации по планировке территории предоставляются организациям, осуществляющим эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, органами местного самоуправления в составе запроса, указанного в части 7 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не

может превышать 14 дней.».

3. В заявлении о предоставлении градостроительного плана земельного участка, являющимся приложением № 1 к административному регламенту, после строк «Приложение (при представлении документов по собственной инициативе):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дополнить строкой, следующего содержания: «Градостроительный план земельного участка прошу направить в  форме электронного документа, подписанного электронной подписью, на адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, без предоставления его на бумажном носителе».

4. Пункт 1.3.1 добавить словами «или в многофункциональном центре».

5. Пункт 1.3.5 добавить словами «или в многофункциональном центре».

6. Изложить пункт 2.6.4. в новой редакции «Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть направлены в форме электронного документа с использованием Единого портала или Регионального портала. В этом случае документы подписываются электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка может быть направлено в орган местного самоуправления в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, или подано заявителем через многофункциональный центр.»

7. Пункт 2.15.1 добавить словами «или через многофункциональный центр».

8. В пункте 3.6 первый абзац заменить словами «Заявление и документы могут быть направлены в форме электронного документа с использованием Единого портала или Регионального портала или через многофункциональный центр. В этом случае документы подписываются электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность, не требуется.».

9. Отделу информатизации управления делами администрации Куменского района разместить настоящее постановление на официальном сайте Куменского муниципального района.

10. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Куменского района И.Н. Шемпелев

ПОДГОТОВЛЕНО

Заведующий отделом архитектуры,

градостроительства и

жилищно-коммунального хозяйства

администрации района Н.В. Борганец

СОГЛАСОВАНО

И.о. заведующего правовым отделом

администрации района О.В. Михалицина

Управляющий делами

администрации района Р.Г. Буторин

Разослать: дело, отдел архитектуры, градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства, прокуратура района, правовой отдел, отдел информатизации.

Платунова Виктория Александровна

2-17-48